



CITTÀ DI ALESSANDRIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 51 / 3410E - 81

OGGETTO: *Attuazione della nuova disciplina della sosta in zona a tariffazione e dei permessi per il transito e sosta in ZTL/APU.*

Il giorno **ventotto** del mese di **febbraio** dell'anno **duemilatredici** alle ore 09:30 in Alessandria nella Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli argomenti iscritti all'ordine del giorno del **28 FEBBRAIO 2013**.

Presiede l'adunanza **ROSSA Prof.ssa Maria Rita**
 Dei signori Membri della Giunta Comunale

			Presenti	Assenti
1.	ROSSA Prof.ssa Maria Rita	Sindaco	X	
2.	BARBERIS Dr. Giorgio	Assessore	X	
3.	BIANCHI Dr. Pietro	Assessore		X
4.	FALLETI Dr. Claudio	Assessore	X	
5.	FERRALASCO Ing. Marcello	Assessore	X	
6.	IVALDI Rag. Giovanni	Assessore	X	
7.	TRIFOGLIO Dr.ssa Oria	Assessore		X

Partecipa il Segretario Generale : **FORMICHELLA Dr. Giuseppe**.

Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza, invita i presenti a trattare l'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che, con deliberazione 31 luglio 2012, n. 211, la Giunta ha manifestato la volontà che, nelle more dell'adozione del nuovo piano della mobilità urbana, cui competerà dare specifici indirizzi nell'ambito delle scelte strategiche ad esso demandate, si addivenisse ad una riorganizzazione della materia della sosta a tariffazione di cui ai Criteri "per il rilascio agli aventi diritto dei titoli autorizzativi per il parcheggio nelle "zone di sosta su strada non custodita assoggettate a tariffazione" (c.d. zone blu), approvati con deliberazione della Giunta Comunale del 23 giugno 2010, n. 171;

che, a tal fine, con determinazione del Segretario Generale 21 agosto 2012, n. 1337, è stato costituito un Gruppo di Lavoro interdisciplinare che ha effettuato, mediante appositi incontri specifici e tematici, una ricognizione del contesto esistente ed una disamina delle situazioni direttamente o indirettamente attinenti il quadro generale della sosta, approfondendo, in particolare, le seguenti tematiche:

- a) stalli ed aree di sosta oggi riservati a particolari categorie di soggetti;
- b) zone a tariffazione (cd. 'Blu');
- c) zone a traffico limitato ed aree pedonali urbane;
- d) dehors.

che il Gruppo ha presentato le proprie conclusioni alla Giunta nel corso di un incontro seminariale in data 27 novembre 2012, nel cui contesto è emersa la necessità:

1. che il Gruppo predisponesse una proposta di modifica dell'ambito territoriale delle cinque zone a tariffazione oggi esistenti;
2. di rinviare a successiva valutazione l'eventuale modifica integrale della disciplina vigente con riferimento, in particolare, ai punti c) e d) sopra riportati, nel senso generale di revisione dell'assetto urbano della città e delle politiche ambientali da attuare, in quanto:
 - a) per i dehors era essenziale approfondire le diverse tematiche, anche attraverso il coinvolgimento di altri settori competenti;
 - b) per le zone a traffico limitato e le aree pedonali era imprescindibile una riconsiderazione anche del Piano generale del Traffico urbano;
3. di prevedere per alcune casistiche trattate – quali ad esempio i permessi per gli esercenti la professione sanitaria, i permessi stampa, le aree di sosta riservate a particolari categorie di soggetti - ulteriori passaggi interlocutori con i referenti delle singole categorie;

che, nel frattempo, con determinazione dirigenziale 28 dicembre 2012, n. 1924, è stata prorogata al 28 febbraio 2013 la validità dei voucher residenti in scadenza al 31 dicembre 2012, considerando il mese di marzo come "tempo tecnico" per il rinnovo degli stessi. E ciò in quanto l'assunzione di una determinazione in merito era strettamente collegata sia alla proposta di modifica delle zone a tariffazione esistenti, sia ai tempi tecnici di predisposizione dei relativi contrassegni, stimati in 30 giorni circa dal momento di emissione dell'esatto ordinativo;

che, infine, la Giunta, con deliberazione 5 febbraio 2013, n. 29, ha presentato al Consiglio una proposta di ridefinizione della materia inerente le aree assoggettate a tariffazione, nonché dei permessi per il transito e la sosta in zona a traffico limitato e nelle aree pedonali urbane;

DATO ATTO che il Consiglio comunale, con deliberazione 21 febbraio 2013, n. 9/29/341, ha approvato i nuovi "Criteri per il rilascio agli aventi diritto dei titoli autorizzativi per il parcheggio nelle zone di sosta su strada non custodita assoggettate a tariffazione (c.d. zone blu)", dettando altresì specifiche indicazioni e linee d'indirizzo in materia;

CONSIDERATO che è, quindi, necessario dare attuazione alle indicazioni del Consiglio comunale nonché rideterminare gli importi dei diritti di segreteria e/o costi di riproduzione dei permessi ai cui all'allegato A della suddetta deliberazione n. 9/13 alla luce degli atti già adottati, o in fase di adozione, a seguito della dichiarazione di dissesto finanziario dell'Ente (deliberazione di Consiglio comunale 12 luglio 2012 n. 61, conseguente all'accertamento della sussistenza delle condizioni previste dall'art. 244 del D.Lgs. n. 267/2000 effettuato con deliberazione n. 260/2012 in data 28 giugno 2012 della Sezione Regionale di Controllo per il Piemonte della Corte dei Conti), tra cui, per tutte, la decisione obbligata, assunta dal Consiglio C.le con deliberazione 9 agosto 2012, n. 70, avente ad oggetto "Rideterminazione della misura delle imposte, tasse locali e tariffe per servizi produttivi e a domanda individuale, ai sensi degli artt. 243 e 251 del D,Lgs. 267/2000";

RITENUTO, pertanto, che, per coerenza e linearità con tutto quanto sopra esposto, si debbano assumere le determinazioni di seguito riportate in sintesi, e meglio evidenziate nei prospetti schematici allegati al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso (**allegati A, B e C**):

A) ABBONAMENTI e PERMESSI di cui ai punti 1 e 2 dei Criteri approvati con la citata deliberazione di Consiglio:

1. ABBONAMENTI ANNUALI O VOUCHER RESIDENTI/DOMICILIATI (lettera A):

con riferimento a tali abbonamenti, tenuto conto che questi dovranno essere rilasciati direttamente dal concessionario del servizio di gestione della sosta a pagamento, al fine di consentire ad esso l'assunzione di tutti gli atti e/o adempimenti necessari a dare piena attuazione alla presente deliberazione, è necessario prevedere:

a) una **fase transitoria: nel mese di aprile** i titolari di voucher residenti rilasciati nel 2012, che posseggano i requisiti per il rilascio di tale abbonamento a norma dei nuovi Criteri come sopra approvati, potranno presentare apposita istanza di rinnovo presso il Servizio Relazioni con il Pubblico (URP) che provvederà al loro rilascio previo pagamento di Euro 70, di cui Euro 25 a titolo di diritti di segreteria ed Euro 45 a titolo d'indennizzo forfettario per il concessionario del servizio, che sarà attribuito in un secondo momento, per l'occupazione degli stalli da parte dei beneficiari di tali abbonamenti annuali;

b) una **fase a regime:** i voucher residenti verranno rilasciati direttamente dal concessionario del servizio, previo pagamento del relativo costo, da quantificare a seguito della stipula di apposito Contratto di Servizio. Il Comune si adopererà a prestare la necessaria collaborazione sulla verifica delle autocertificazioni degli utenti (in merito alla residenza/domicilio effettivo e/o reale non possesso di box e posto auto) tramite, per specifica competenza legislativa, gli Uffici Anagrafe e Patrimonio/Catasto/Tributi, in possesso dei dati specifici e/o facilmente desumibili;

c) coloro che acquisiranno/varieranno la residenza o il domicilio a fine abitativo in zona a tariffazione prima dell'inizio del c.d. periodo di proroga di cui alla lettera a), potranno far istanza di rilascio di tale titolo autorizzativo all'URP, che, previo pagamento dell'importo di cui sopra pari a Euro 70, provvederà temporaneamente al rilascio del voucher relativo l'anno 2012. **Nel mese di aprile** gli interessati dovranno presentarsi presso gli Uffici dell'URP per la sostituzione gratuita del titolo temporaneo con le vetrofanie anno 2013;

2. **permessi per ESERCENTI LA PROFESSIONE SANITARIA (lettera B):** con riferimento a tale categoria, espressamente prevista dall'art. 7, comma 4 del vigente Codice della strada, D. Lgs. n. 285/1992 s. m. e i.), che già oggi beneficiava di permessi c.d. permanenti, viste le decisioni assunte dal Consiglio comunale, sarà necessario che, previa apposita comunicazione da inviare all'Ordine dei Medici di Alessandria:

a) nel **mese di maggio** i permessi in passato rilasciati siano sostituiti con un nuovo permesso annuale, da concedere, peraltro, solo a coloro che rientrano nelle ipotesi di cui ai Criteri medesimi;

b) i **diritti di segreteria ivi previsti**, oggi quantificati in euro 25, siano aumentati a 30 Euro annuali;

c) l'ufficio Autorizzazioni della Direzione Corpo di Polizia Municipale e Protezione Civile, istituisca il registro delle Associazioni di cui ai medesimi Criteri, per la successiva attività di controllo e verifica dell'opera svolta sul territorio;

3. **CONTRASSEGNI INVALIDI (lettera C):** con riferimento a tale tipologia di permesso, espressamente normato dall'articolo 7 e 188 del codice della strada e dall'articolo 381 del relativo regolamento di attuazione, come modificato con il D.P.R. n. 151 del 30 luglio 2012, si ritiene opportuno azzerare l'importo dei diritti di segreteria introdotti e fissati in Euro 12,50 con la citata deliberazione di Giunta n. 171/10 e con determinazione dirigenziale n. 1287/10;

4. **PERMESSI C.D. STAMPA (punto 2, lettera B):** i permessi saranno rilasciati dall'Ufficio Autorizzazioni della Direzione Corpo di Polizia Municipale e Protezione Civile, previo nulla osta dell'Ufficio Stampa comunale, esclusivamente a chi rientra nelle ipotesi di cui ai Criteri in argomento;

B) **ZONE A TARIFFAZIONE (CD. 'BLU'):** a tale proposito, visto l'ulteriore lavoro svolto da parte del Gruppo di lavoro su indicazione della Giunta in merito all'attuale suddivisione delle zone a tariffazione, si ritiene che la proposta presentata sia più equilibrata, più attinente alle esigenze di mobilità ed all'assetto territoriale della città e che, pertanto, sia da approvare la nuova suddivisione delle zone esistenti, UFFICI FINANZIARI, CENTRO, ROVERETO, DUOMO ED OSPEDALE, nei termini di cui **all'allegato A**, ma che:

1. la stessa decorra a far data dal 1 gennaio 2014;

2. da tale data sia revocata la deliberazione della Giunta 1 marzo 2012, n. 45, nella parte in cui si è previsto l'ampliamento della zona Uffici Finanziari nelle vie retro piscina comunale nonché l'istituzione della nuova zona PISTA, e le relative ordinanze permanenti attuative n. 190 del 27 marzo 2012 e n. 292 del 23 aprile 2012, è ciò tenuto anche conto del fatto che l'attuale Piano generale del traffico non include nella zone in cui è possibile l'introduzione della sosta a pagamento la c.d. zona PISTA, con conseguente approvazione della proposta di trasformazione in

area di sosta libera delle vie medesime (Via Caselli, Via Righi, V. G. Ferraris, V. Donatello, Spalto Borgoglio dal 44 al 108, Lu.go Tanaro San Martino) lasciando sosta a tariffazione solo i civici 3 e 7 di Lungo Tanaro San Martino già in precedenza inclusi nella zona uffici finanziari;

3. si valuti la possibilità di istituire una nuova zona a tariffazione nelle vie comprese tra C.so Cento Cannoni, C.so Lamarmora, Via Claro, S.to Marengo e S.to Gamondo, in dettaglio elencate nell'allegato B, e che, a tale proposito, il Concessionario del servizio fornisca dati in merito ai presunti costi e ricavi dell'istituzione medesima;

C) STALLI ED AREE DI SOSTA RISERVATI A PARTICOLARI CATEGORIE DI

SOGGETTI: si ritiene opportuno che, ad intervenuta esecutività della presente deliberazione, siano revocate tutte le ordinanze non coerenti con l'articolo 7 del Codice della strada che, tassativamente, consente la riserva di spazi solo ed esclusivamente ai veicoli al servizio degli organi di polizia stradale di cui all'art. 12, e conseguentemente, sulla base delle valutazioni e considerazioni svolte:

1. siano eliminate tutte le tipologie di permessi di sosta, in passato rilasciati, non coerenti con tali disposizioni normative;
2. tali stalli riservati, siano trasformati in aree di sosta a tariffazione o libera, o comunque nei termini in dettaglio esplicitati nell'allegato C, fatta salva la possibilità, per chi avesse titolo, di presentare istanza di occupazione suolo pubblico a norma del vigente "regolamento per la disciplina e l'applicazione del canone per l'occupazione degli spazi ed aree pubbliche (COSAP)" approvato con deliberazione di consiglio comunale a8 febbraio 2000, n. 18, e s. m. e i.;
3. sia mantenuta per Via Verdi la riserva di spazi esistente (n. 8 stalli lato BNL e n. 4 stalli lato Municipio) da destinarsi, peraltro, alla sosta delle sole auto di servizio del Comune, e ciò tenuto conto dell'impossibilità di utilizzo, a tal fine, del cortile interno del Palazzo, prioritariamente valutato, ma, poi, escluso per insufficienza di spazi e per motivi di sicurezza legati al passaggio pedonale dei cittadini-utenti che accedono ai servizi/uffici comunali;

D) PERMESSI PER IL TRANSITO A LA SOSTA NELLA ZTL/APU: con riferimento a tale

casistica - che dovrà essere oggetto di riconsiderazione tenuto conto della necessità di ridefinizione complessiva della materia sotto vari aspetti, anche di natura economica, e di aggiornamento del Piano generale del Traffico urbano, con rivisitazione dell'estensione territoriale della zona ed approfondita valutazione dell'ipotesi di rafforzamento dei controlli elettronici ai varchi – viste le indicazioni date dal Consiglio comunale, si ritiene opportuno che:

1. in caso di presentazione di istanza di rilascio di nuovo titolo autorizzativo, o di modifica di quelli esistenti, l'Ufficio Autorizzazioni del Comando di Polizia Municipale provveda all'emissione degli atti richiesti secondo le nuove tipologie previste nell'allegato C della più volte deliberazione consiliare;
2. la revoca e la sostituzione di tutti i permessi esistenti venga effettuata nel mese di settembre, e ciò per consentire un'adeguata informazione agli utenti e tenuto conto che l'ufficio, nei mesi precedenti, sarà invece impegnato nell'emanazione degli altri titoli autorizzativi;
3. fin da subito, i costi di rilascio di tali titoli autorizzativi, introitati dal Comune a titolo di diritti di segreteria, siano aumentati nei seguenti termini:

- euro 20 per i permessi annuali;
- euro 15 per i permessi superiori a tre mesi;
- euro 10 per i permessi inferiori a tre mesi;
- euro 4 per i permessi giornalieri;
- euro 5 in caso di rilascio di nuovi contrassegni in corso d'anno per la semplice variazioni dei dati sugli stessi riportati (ad esempio cambio targa);

VISTI:

- il Decreto Legislativo 30 aprile 1992, n. 285 (Nuovo Codice della Strada), il Decreto del Presidente della Repubblica 16 dicembre 1992, n. 495 (regolamento di attuazione), e loro successive modificazioni;
- gli artt. 248-250 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.), "Conseguenze della dichiarazione di dissesto e gestione del bilancio durante la procedura di risanamento";
- la deliberazione del Consiglio comunale 12 luglio 2012, n. 61 con cui e' stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Alessandria;
- l'art. 48 del citato D. Lgs n. 267/2000, e s.m. ei.;
- l'art. 20 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del Consiglio 26 giugno 2000, n. 50, e successive modificazioni ed integrazioni;

PRESO ATTO del parere di regolarità tecnico-amministrativa espresso, nelle forme di legge, dal Direttore della Direzione Corpo di Polizia Municipale e Protezione Civile, Dott.ssa Orietta Bocchio:

- parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi espressi nelle forme di Legge,

DELIBERA

sulla base delle considerazioni e per le motivazioni sopra richiamate, e di quanto sintetizzato nei prospetti A, B, e C, allegati al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale:

1. ABBONAMENTI e PERMESSI di cui ai punti 1 e 2 dei Criteri approvati con la citata deliberazione di Consiglio:

A) ABBONAMENTI ANNUALI O VOUCHER RESIDENTI/DOMICILIATI (lettera A): tenuto conto che tali abbonamenti dovranno essere rilasciati direttamente dal concessionario del servizio di gestione della sosta a pagamento, previo pagamento

del relativo costo, da quantificare a seguito della stipula di apposito Contratto di Servizio, al fine di consentire ad esso l'assunzione di tutti gli atti e/o adempimenti necessari a dare piena attuazione alla presente deliberazione, di prevedere:

a) una **fase transitoria per il mese di aprile**: i titolari di voucher residenti rilasciati nel 2012, che posseggano i requisiti per il rilascio di tale abbonamento a norma dei nuovi Criteri come sopra approvati, potranno presentare apposita istanza di rinnovo presso il Servizio Relazioni con il Pubblico (URP) che provvederà al loro rilascio previo pagamento di Euro 70, di cui Euro 25 a titolo di diritti di segreteria ed Euro 45 a titolo d'indennizzo forfettario per il concessionario del servizio, che sarà attribuito in un secondo momento, per l'occupazione degli stalli da parte dei beneficiari di tali abbonamenti annuali;

b) **a regime** il Comune si adopererà a prestare la necessaria collaborazione con il Concessionario del servizio sulla verifica delle autocertificazioni degli utenti (in merito alla residenza/domicilio effettivo e/o reale non possesso di box e posto auto) tramite, per specifica competenza legislativa, gli Uffici Anagrafe e Patrimonio/Catasto/Tributi, in possesso dei dati specifici e/o facilmente desumibili;

c) che coloro i quali acquisiranno/varieranno la residenza o il domicilio a fine abitativo in zona a tariffazione prima dell'inizio del c.d. periodo di proroga di cui alla lettera a), possano far istanza di rilascio di tale titolo autorizzativo all'URP, che, previo pagamento dell'importo di cui sopra pari a Euro 70, provvederà temporaneamente al rilascio del voucher relativo l'anno 2012. Nel mese di aprile gli interessati dovranno presentarsi presso gli Uffici dell'URP per la sostituzione gratuita del titolo temporaneo con le vetofanie anno 2013;

B) permessi per **ESERCENTI LA PROFESSIONE SANITARIA (lettera B)**: che, previa apposita comunicazione da inviare all'Ordine dei Medici di Alessandria:

a) nel **mese di maggio**, i permessi in passato rilasciati siano sostituiti con un nuovo permesso annuale, da concedere, peraltro, solo a coloro che rientrano nelle ipotesi di cui ai Criteri medesimi;

b) i **diritti di segreteria previsti nei Criteri medesimi**, oggi quantificati in euro 25, siano aumentati a 30 Euro annuali;

c) l'ufficio Autorizzazioni della Direzione Corpo di Polizia Municipale e Protezione Civile, istituisca il registro delle Associazioni di cui ai medesimi Criteri, per la successiva attività di controllo e verifica dell'opera svolta sul territorio;

C) **CONTRASSEGNI INVALIDI (lettera C)**: di azzerare l'importo dei diritti di segreteria introdotti e fissati in Euro 12,50 con la deliberazione di Giunta n. 171/10 e con la determinazione dirigenziale n. 1287/10;

D) **PERMESSI C.D. STAMPA (punto 2, lettera B)**: che tali i permessi saranno rilasciati dall'Ufficio Autorizzazioni della Direzione Corpo di Polizia Municipale e Protezione Civile, previo nulla osta dell'Ufficio Stampa comunale;

2. **ZONE A TARIFFAZIONE (CD. 'BLU')**: di approvare la nuova suddivisione delle zone esistenti, UFFICI FINANZIARI, CENTRO, ROVERETO, DUOMO ED OSPEDALE, nei termini di cui **all'allegato A**, ma che:

– la stessa decorra a far data dal 1 gennaio 2014;

- da tale data sia revocata la deliberazione della Giunta 1 marzo 2012, n. 45, nella parte in cui si è previsto l'ampliamento della zona Uffici Finanziari nelle vie retro piscina comunale nonché l'istituzione della nuova zona PISTA, e le relative ordinanze permanenti attuative n. 190 del 27 marzo 2012 e n. 292 del 23 aprile 2012, è ciò tenuto anche conto del fatto che l'attuale Piano generale del traffico non include nella zone in cui è possibile l'introduzione della sosta a pagamento la c.d. zona PISTA, con conseguente approvazione della proposta di trasformazione in area di sosta libera delle vie medesime (Via Caselli, Via Righi, V. G. Ferraris, V. Donatello, Spalto Borgoglio dal 44 al 108, Lu.go Tanaro San Martino) lasciando sosta a tariffazione solo i civici 3 e 7 di Lungo Tanaro San Martino già in precedenza inclusi nella zona uffici finanziari;
- si valuti la possibilità di istituire una nuova zona a tariffazione nelle vie comprese tra C.so Cento Cannoni, C.so Lamarmora, Via Claro, S.to Marengo e S.to Gamondo, in dettaglio elencate nell'allegato B, e che, a tale proposito, il Concessionario del servizio fornisca dati in merito ai presunti costi e ricavi dell'istituzione medesima;

3. **STALLI ED AREE DI SOSTA RISERVATI A PARTICOLARI CATEGORIE DI SOGGETTI:** che, ad intervenuta esecutività della presente deliberazione, siano revocate tutte le ordinanze non coerenti con l'articolo 7 del Codice della strada che, tassativamente, consente la riserva di spazi solo ed esclusivamente ai veicoli al servizio degli organi di polizia stradale di cui all'art. 12, e conseguentemente che, sulla base delle valutazioni e considerazioni svolte:

- siano eliminate tutte le tipologie di permessi di sosta, in passato rilasciati, non coerenti con tali disposizioni normative;
- tali stalli riservati, siano trasformati in aree di sosta a tariffazione o libera, o comunque nei termini in dettaglio esplicitati nell'allegato C, fatta salva la possibilità, per chi avesse titolo, di presentare istanza di occupazione suolo pubblico a norma del vigente "regolamento per la disciplina e l'applicazione del canone per l'occupazione degli spazi ed aree pubbliche (COSAP)" approvato con deliberazione di consiglio comunale a 8 febbraio 2000, n. 18, e s. m. e i.;
- sia mantenuta per Via Verdi la riserva di spazi esistente (n. 8 stalli lato BNL e n. 4 stalli lato Municipio) da destinarsi, peraltro, alla sosta delle sole auto di servizio del Comune, e ciò tenuto conto dell'impossibilità di utilizzo, a tal fine, del cortile interno del Palazzo, prioritariamente valutato, ma, poi, escluso per insufficienza di spazi e per motivi di sicurezza legati al passaggio pedonale dei cittadini-utenti che accedono ai servizi/uffici comunali;

4. **PERMESSI PER IL TRANSITO A LA SOSTA NELLA ZTL/APU:** viste le indicazioni date dal Consiglio comunale, che:

- A) in caso di presentazione di istanza di rilascio di nuovo titolo autorizzativo, o di modifica di quelli esistenti, l'Ufficio Autorizzazioni del Comando di Polizia Municipale provveda all'emissione degli atti richiesti secondo le nuove tipologie previste nell'allegato C della più volte deliberazione consiliare;
- B) la revoca e la sostituzione di tutti i permessi esistenti venga effettuata nel mese di settembre, e ciò per consentire un'adeguata informazione agli utenti e tenuto conto che l'ufficio, nei mesi precedenti, sarà invece impegnato nell'emanazione degli altri titoli autorizzativi;

C) fin da subito, i costi di rilascio di tali titoli autorizzativi, introitati dal Comune a titolo di diritti di segreteria, siano aumentati nei seguenti termini:

- euro 20 per i permessi annuali;
- euro 15 per i permessi superiori a tre mesi;
- euro 10 per i permessi inferiori a tre mesi;
- euro 4 per i permessi giornalieri;
- euro 5 in caso di rilascio di nuovi contrassegni in corso d'anno per la semplice variazioni dei dati sugli stessi riportati (ad esempio cambio targa);

5. **di DARE MANDATO** al Direttore di Direzione Corpo di Polizia Municipale e Protezione Civile di adottare ogni provvedimento necessario a dare completa attuazione alla presente deliberazione;
6. **di REVOCARE** ogni precedente disposizione in contrasto o incompatibile con il presente atto;
7. **di DARE ATTO** che il presente provvedimento è adottato in linea con la norma di cui all'art. 251 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni e contribuisce al ripristino dell'equilibrio strutturale finanziario dell'Ente in dissesto.

E, con successiva votazione unanime

DICHIARA

la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c.4 D.Lgs. 267 del 18.8.2000.

ATTESTAZIONI E PARERI
SOTTOSCRIZIONE RESA AI SENSI DELL'ART. 24 DEL D.LGS 07/03/2005 N. 82 s.m.i.

Il Responsabile della DIREZIONE CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE E PROTEZIONE CIVILE, Dr.ssa Orietta BOCCHIO, ha espresso, sulla presente deliberazione, parere DI REGOLARITA' TECNICA FAVOREVOLE

ALESSANDRIA, lì 28 febbraio 2013

Il Responsabile della 00A) IL DIRETTORE CONTABILE, Dr. Antonello Paolo ZACCONE, ha espresso, sulla presente deliberazione, parere DI REGOLARITA' CONTABILE FAVOREVOLE

ALESSANDRIA, lì 28 febbraio 2013

IL PRESIDENTE
ROSSA Prof.ssa Maria Rita

IL SEGRETARIO GENERALE
FORMICHELLA Dr. Giuseppe

Pubblicata all'albo pretorio on line del Comune il 01 marzo 2013 con pubblicazione numero 558 e per giorni 15

p. IL DIRETTORE
Dott.ssa Daniela Boccardo

DIVENUTA ESECUTIVA

Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini di cui all' art. 134 del D.Lgs 267 del 18/08/2000

Alessandria li _____,

IL SEGRETARIO GENERALE